

पर्यटन निदेशालय, उत्तर प्रदेश,

सी-13, विपिन खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ।

निविदा सूचना

पर्यटन विभाग द्वारा स्लिप पैड, नोट पैड, नोट बुक एवं बुकमार्क का मुद्रण कराने एवं आपूर्ति करने हेतु अनुभवी मुद्रकों से सीलबन्द निविदायें आमंत्रित की जाती हैं।

इच्छुक निविदादाता पर्यटन निदेशालय (चतुर्थ तल) से किसी भी कार्य दिवस में निविदा प्रपत्र (रु० 200/- का बैंक ड्राफ्ट "महानिदेशक पर्यटन, उ०प्र०, लखनऊ" के पक्ष में जमा कर) प्राप्त कर सकते हैं अथवा www.uptourism.gov.in से निविदा प्रपत्र को डाउनलोड किया जा सकता है। वेबसाइट से डाउनलोड किए गए निविदा प्रपत्र का मूल्य बैंक ड्राफ्ट के रूप में रु० 200.00 "महानिदेशक पर्यटन, उ०प्र०, लखनऊ" के पक्ष में जमा करना होगा।, निविदादाता समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण कर दिनांक 15-10-2019 को अपरान्ह 2.00 बजे तक "सीलबन्द निविदा" पर्यटन निदेशालय के प्रचार अनुभाग में जमा कर सकते हैं, जो उसी दिन सायं 4.00 बजे निविदादाताओं की उपस्थिति में खोली जायेगी। किसी एक निविदा अथवा समस्त निविदाओं को बिना कोई कारण बताए निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को होगा।

महानिदेशक पर्यटन, उ०प्र०।

निविदा प्रपत्र
पर्यटन निदेशालय, उत्तर प्रदेश,
सी-13, विपिन खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ।

रु० 200/-

तकनीकी निविदा

क्रम सं०	शर्तें	निविदादाता द्वारा स्वयं भरा जाय।
1	जी०एस०टी० पंजीकरण संख्या (छाया प्रति संलग्न की जाय)	
2	पैन कार्ड (छायाप्रति संलग्न की जाय)	
3	गत तीन वित्तीय वर्षों (वर्ष 2016-17, 2017-18 एवं 2018-19) के आयकर रिटर्न्स (छाया प्रति संलग्न की जाय)	
4	मुद्रक सूचना विभाग में 'ए' श्रेणी में पंजीकृत होना चाहिए। (प्रमाण पत्र संलग्न किया जाए)	
5	अर्नेस्ट मनी के रूप में "महानिदेशक पर्यटन, उ०प्र०, लखनऊ" के पक्ष में देय रु० 5,000/- (पाँच हजार मात्र) का बैंक ड्राफ्ट संलग्न किया जाय।	

निविदादाता के हस्ताक्षर

नियम व शर्तें :-

1. निविदादाता द्वारा "तकनीकी निविदा" एवं "वित्तीय निविदा" के अलग-अलग लिफाफे बनाकर सीलबन्द करके दोनों लिफाफों को एक बड़े लिफाफे में रखा जायेगा। लिफाफे के ऊपर अनिवार्य रूप से "स्लिप पैड, नोट पैड, नोट बुक एवं बुकमार्क के निर्माण हेतु निविदा" लिखा होना चाहिए।
2. तकनीकी निविदा में अर्ह पायी जाने वाली फर्मों की ही वित्तीय निविदा खोली जायेगी।
3. कार्य करने हेतु कोई अग्रिम राशि विभाग द्वारा उपलब्ध नहीं करायी जायेगी।
4. फर्म को निर्मित सामग्री निर्देशित की गई अवधि के अन्दर विभाग को उपलब्ध करानी होगी। निर्मित सामग्री पर्यटन निदेशालय, सी-13, विपिन खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ तक पहुँचानी होगी, जिस हेतु अलग से कोई धनराशि विभाग द्वारा देय नहीं होगी।
5. उपरोक्त कार्य की अनुमोदित दरें एक वर्ष तक मान्य होंगी।
6. निविदाओं को बिना कोई कारण बताए स्वीकार/अस्वीकार/निरस्त करने का अधिकार महानिदेशक पर्यटन को होगा।
7. तकनीकी निविदा के साथ संलग्न किए जाने वाले अभिलेख निविदादाता द्वारा हस्ताक्षरित होना आवश्यक है।
8. निविदाएं दिनांक 15-10-2019 को अपरान्ह 2.00 बजे तक ही स्वीकार की जायेंगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर

पर्यटन निदेशालय, उत्तर प्रदेश,

सी-13, विपिन खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ।

स्लिप/नोट पैड एवं बुकमार्क हेतु, वित्तीय निविदा प्रपत्र

Sl No.	Name of Article	Rates per unit			
		500	1000	2000	3000
1	<u>Slip Pad</u> Size - 4.5" X 3 " Paper : <ul style="list-style-type: none">• Cover - 300 GSM Art Card Paper• Inside Pages- 70 GSM paper (Lined)• No. of Inside Pages - 50 Sheets• Lamination - Cover Page• Binding - Spiral				
2	<u>Note Pad</u> Size - 7.5" X 5 " Paper : <ul style="list-style-type: none">• Cover - 300 GSM Art Card Paper• Inside Pages- 70 GSM paper (Plain)• No. of Inside Pages - 50 Sheets• Lamination - Cover Page• Binding - Gum Binding				
3	<u>Note Book</u> Size - 8.25" X 5.8 " Paper : <ul style="list-style-type: none">• Cover - 300 GSM Art Card Paper• Inside Pages- 70 GSM paper (Lined)• No. of Inside Pages - 50 Sheets• Lamination - Cover Page• Binding - Spiral				
4	<u>Book mark</u> Size - 7.75" X 1.65 " Paper :- 300 GSM Art Card Paper <ul style="list-style-type: none">• Lamination	500	1500	2000	-

Note- Rates will be exclusive of G.S.T.

निविदादाता के हस्ताक्षर